



## **CENTRO IBEROAMERICANO DEGLI EDITORI PAOLINI**

# **STATUTO**

### **I. DEFINIZIONE**

Il Centro Iberoamericano di Editori Paolini (CIDEP) è un organismo della Società San Paolo per tutte le Circoscrizioni della Zona Iberoamericana e del mondo di lingua spagnola e portoghese, dove la Congregazione è presente e svolge la sua missione.

### **2. MEMBRI**

Le Circoscrizioni sono rappresentate dal rispettivo Superiore maggiore e dal Direttore generale di apostolato.

### **3. OGGETTIVO GENERALE**

Elaborare ed attuare una strategia comune per creare iniziative nuove; coordinare, promuovere, sviluppare e monitorare i progetti apostolici e formativi d'interesse comune nel CIDEP per diventare un editore unico multimediale, riguardo all'immagine, i contenuti e le politiche editoriali.

### **4. OGGETTIVI SPECIFICI**

- 4.1 Offrire consulenza per l'esecuzione del Progetto apostolico di ogni Circoscrizione d'accordo con le politiche del CTIA e gli orientamenti del SIF per l'integrazione tra formazione e apostolato.
- 4.2 Animare e coordinare i progetti editoriali comuni ed incentivare l'apertura verso nuovi campi di azione nella comunicazione sociale.
- 4.3 Vegliare sulla politica editoriale, sui contenuti e sulle forme concernenti l'immagine istituzionale nell'area del CIDEP.

- 4.4 Incentivare la diffusione e commercializzazione dei nostri prodotti, con delle strategie comuni, ad es. fiere, eventi, congressi, ecc.
- 4.5 Promuovere la formazione delle risorse umane di paolini e laici per il compito della missione.

## **5. AMBITO**

Il CIDEP opererà in tutti i settori editoriali (libri, pubblicazioni periodiche, radio, multimedia, internet, centri di insegnamento, e-learning, ecc.) e in ognuno dei reparti (creazione, produzione, diffusione, formazione, risorse umane e amministrazione) per professionalizzare sia le persone che le strutture e fronteggiare così le sfide dell'evangelizzazione che la cultura di comunicazione sociale e l'uso dei mezzi di comunicazione sociale presentano alla missione paolina.

## **6. STRUTTURE OPERATIVE**

### **6.1 *Assemblea generale***

L'Assemblea è costituita dal Superiore generale o il suo Delegato, il Presidente del CTIA, i Superiori maggiori, i Direttori generali dell'apostolato di ogni Circostrizione e dal Segretario esecutivo del CIDEP. All'assemblea sarà sempre invitato il Presidente del SIF o un suo Delegato. Saranno convocati dal Presidente della Giunta di Superiori maggiori (cf. 6.3c) ogni tre anni. L'Assemblea decide sempre per maggioranza dei due terzi di voti dei partecipanti alla riunione.

#### *Competenze*

L'Assemblea generale:

- a. *verifica* i lavori del CIDEP;
- b. *indica le politiche di orientamento* per gli anni successivi mediante un Progetto strategico;
- c. *studia e attualizza* il programma;
- d. *programma e verifica* la formazione del personale, sia paolino che laico;
- e. *prende decisioni* che saranno attuate nelle Circostrizioni del Gruppo CIDEP;
- f. *applica* lo Statuto e ne propone eventuali modifiche al Superiore generale.

### **6.2 *La Giunta dei Superiori maggiori***

La Giunta dei Superiori maggiori è costituita da tutti i Superiori maggiori delle Circostrizioni del CIDEP. Verrà convocata e presieduta dal Presidente.

Si riunirà una volta l'anno, tenendo presente le riunioni convocate dal Superiore generale come sono l'Inter capitolo e l'Incontro dei Superiori maggiori.

La Giunta decide sempre a maggioranza dei due terzi dei voti. E lo farà all'unanimità nei casi descritti dalle Costituzioni (art. 162), ad esempio per la nomina del Presidente della Giunta dei Superiori maggiori e del Segretario esecutivo.

I Superiori maggiori scaduti lasciano immediatamente tutte le loro funzioni e cariche nel CIDEP, eccetto il Presidente.

#### *Competenze*

La Giunta dei Superiori maggiori:

- a. *propone* al Superiore generale uno dei suoi membri per la carica di Presidente e, per quella di Segretario esecutivo, un paulino che non sia Superiore maggiore;
- b. *esercita* le funzioni di Consiglio di amministrazione del Gruppo;
- c. *approva* il Piano strategico del triennio, i preventivi annuali e i bilanci del Gruppo;
- d. è *responsabile* della pianificazione del CIDEP e ne verifica l'esecuzione per mezzo del Segretario esecutivo;
- e. *determina la sede* del Segretario esecutivo consultando il Superiore generale;
- f. *chiede* al Presidente, se necessario, la convocazione di una Assemblea generale straordinaria;
- g. *si rivolge* all'arbitraggio del Superiore generale in caso di conflitti.

### **6.3 Il Presidente de la Giunta dei Superiori maggiori**

Viene proposto dalla Giunta dei Superiori maggiori tra i suoi membri ed è nominato dal Superiore generale, per un periodo di tre anni. Se scade il suo mandato di Superiore maggiore, rimane in carica finché il Superiore generale nomini il suo successore.

#### *Competenze*

Il Presidente della Giunta dei Superiori maggiori:

- a. è *il referente* del CIDEP per il Governo generale e gli altri Organismi internazionali;
- b. *presiede* la Giunta dei Superiori maggiori;
- c. *convoca e presiede* l'Assemblea generale;
- d. *convoca* l'Assemblea generale straordinaria, se necessario, con l'approvazione del Superiore generale, dietro richiesta dei due terzi della Giunta dei Superiori maggiori;
- e. è *responsabile* della programmazione delle attività del CIDEP e della sua realizzazione;
- f. è *responsabile* delle decisioni prese dall'Assemblea generale e dalla Giunta dei Superiori maggiori;
- g. *stabilisce* assieme al Segretario esecutivo l'agenda dell'Assemblea generale e dei diversi incontri, e ne approva le relazioni.

#### 6.4 Il Segretario esecutivo

Viene proposto dalla Giunta dei Superiori maggiori tra i membri delle loro Circoscrizioni ed è nominato dal Superiore generale per un periodo di tre anni. Sarà un paulino con esperienza nel campo dell'apostolato; e il suo compito è quello di motivare, coordinare, organizzare e monitorare tutte le attività apostoliche del CIDEP. Deve mantenere i contatti con i Superiori maggiori e con i Direttori generali dell'apostolato delle Circoscrizioni del CIDEP.

##### Competenze

Il Segretario esecutivo:

- a. è il referente del Gruppo per il CTIA e per la Giunta dei Superiori maggiori del CIDEP;
- b. è la persona direttamente incaricata dell'attuazione e della verifica del Progetto strategico del Gruppo;
- c. esercita una vera autorità delegata assieme al Direttore generale dell'apostolato per l'esecuzione dei progetti del CIDEP e agisce in dialogo con i Superiori maggiori;
- d. promuove il dialogo e la comunicazione tra le varie Circoscrizioni;
- e. visita almeno una volta nel triennio, o secondo i bisogni, i Direttori generali dell'apostolato delle Circoscrizioni, per verificarne l'applicazione delle politiche comuni dell'opera apostolica.
- f. convoca almeno una volta durante il triennio, o più volte se necessario, con l'approvazione del Presidente della Giunta dei Superiori maggiori, l'incontro dei Direttori generali dell'apostolato delle Circoscrizioni;
- g. promuove corsi e seminari di formazione per i responsabili dell'apostolato secondo le linee-guida stabilite nel Progetto strategico.
- h. presenta al Presidente della Giunta dei Superiori maggiori, alla fine di ogni anno, una relazione sulla sua gestione e sulla programmazione delle attività dell'anno successivo con il rispettivo preventivo.

#### 6.5 Il Direttore generale dell'apostolato

È responsabile dell'amministrazione delle attività apostoliche della sua Circoscrizione secondo le linee indicate dalle norme vigenti (cfr. *Il servizio dell'autorità nella Società San Paolo. Manuale*, nn. 421-426).

##### Competenze

Il Direttore generale dell'apostolato:

- a. informa sulla sua amministrazione il rispettivo Superiore maggiore e il Segretario esecutivo del CIDEP, del quale riceve orientamenti per la sua attuazione;
- b. viene visitato in sede almeno una volta nel triennio, o secondo il bisogno, dal Segretario esecutivo del CIDEP per verificare la realizzazione delle politiche comuni;

- c. *partecipa* nella riunione dei Direttori generali convocata dal Segretario esecutivo, per confrontare, verificare e valutare gli obiettivi comuni del CIDEP.

## **7. AMMINISTRAZIONE E SEDE**

- 7.1** Le spese del Segretario esecutivo (viaggi e servizi comuni) sono sostenute dalle Circoscrizioni distribuendole proporzionalmente in base al fatturato di ognuna.
- 7.2** Per i progetti comuni e per gli investimenti, il Segretario esecutivo stabilirà la partecipazione economica suddividendo i costi in modo proporzionale.
- 7.3** Come in tutte le decisioni ordinarie, anche per quanto riguarda le risorse economiche, il Segretario esecutivo risponde personalmente al Presidente della Giunta dei Superiori maggiori e al Presidente del CTIA.
- 7.4** La sede del Segretario esecutivo viene proposta dalla Giunta dei Superiori maggiori ed è approvata dal Superiore generale.

## **8. STATUTO**

- 8.1** Questo Statuto è valido per tre anni a partire dalla data di approvazione da parte del Superiore generale col consenso del suo Consiglio.
- 8.2** La legittima interpretazione dello Statuto è di competenza del Superiore generale.

Il presente Statuto è stato rivisto, e approvato per unanimità, nella X Assemblea generale del CIDEP, a São Paulo (Brasile), il 14 novembre 2015, e successivamente ratificato dalla “Giunta dei Superiori maggiori del CIDEP”.

Di conseguenza, lo Statuto viene sottoposto alla approvazione definitiva del Superiore generale col consenso del suo Consiglio.

*Il presente Statuto è stato studiato e definitivamente approvato dal Superiore generale e dal suo Consiglio, a Roma, nella riunione de 3 dicembre 2015.*

